

L'amministratore della Sovel Rail Traction Srl ha posto come elementi fondamentali per l'eccellenza dell'organizzazione nel proprio settore l'innalzamento degli standard ambientali dei processi aziendali.

L'azienda ha come prossimo obiettivo la certificazione ambientale ai sensi della UNI EN ISO 14001:2015. A tal fine vengono identificati i seguenti Principi Generali:

Per la Gestione Ambientale:

- Soddisfare costantemente i requisiti della norma UNI EN ISO 14001:2015
- Operare nel rispetto delle pertinenti norme, codici di legge e codici di comportamento;
- Introdurre e mantenere tutti gli interventi necessari ad assicurare che le attività svolte nell'azienda soddisfino i requisiti contrattuali in ambito ambientale;
- Utilizzare le migliori tecnologie disponibili, coerentemente alle disponibilità economiche, per l'erogazione dei propri servizi al fine di ridurre l'impatto sull'ambiente;
- Favorire sia il coinvolgimento del personale che la leadership della Direzione
- Adottare opportuni accorgimenti, coerentemente con le necessità produttive, per prevenire sprechi di energia e di risorse naturali e l'inquinamento.
- Perseguire la minimizzazione e l'idoneo smaltimento dei rifiuti;
- Collaborare con i Fornitori al fine di raggiungere uno sviluppo reciproco relativamente agli aspetti ambientali;
- Assicurare un dialogo aperto con il pubblico e una cooperazione con le Autorità pubbliche, comunicando dati o informazioni al fine di far comprendere gli impatti ambientali derivanti dall'attività svolta nell'azienda ed il continuo impegno per la protezione dell'Ambiente.
- Potenziare l'analisi dei dati affinché le decisioni siano basate su dati reali.
- Attuare il miglioramento continuo;

Il soddisfacimento dei suddetti principi è garantito attraverso **l'utilizzo dei seguenti strumenti:**

- L'applicazione di un efficace ed efficiente Sistema di gestione
- La sistematica applicazione di procedure operative ed Istruzioni che garantiscano la normale conduzione ed il controllo dei processi Aziendali;
- L'analisi e la valutazione in anticipo dei possibili impatti ambientali della propria attività in relazione alla singola commessa;
- L'emissione annuale di obiettivi specifici, misurabili, assegnati e definiti nel tempo;
- L'effettuazione di periodiche revisioni ed aggiornamenti degli obiettivi, delle procedure e delle Istruzioni attraverso i sistemi di controllo che consentano di valutare le prestazioni e di riesaminare e correggere la politica, gli obiettivi ed i programmi;
- L'istruzione e l'accrescimento della consapevolezza, attraverso attività di formazione, addestramento e sensibilizzazione di tutti quanti operano a favore dell'organizzazione, relativamente alle mansioni svolte, sulle problematiche della dell'ambiente in modo che essi operino responsabilmente e consapevolmente;
- Il continuo sviluppo di un Sistema Informativo efficace ed efficiente.

Quadro strutturale:

Periodicamente, nell'ambito dei Riesami della Direzione, saranno emessi obiettivi specifici processo e per funzione, misurabili, assegnati, definiti nel tempo ed in linea con la strategia della presente Politica.

Sarà inoltre verificato periodicamente lo stato di conseguimento degli stessi nei riesami della Direzione.

Sia la politica che il relativo Sistema di Gestione saranno aggiornati di conseguenza.

Politica ambientale

Per l'attuazione di quanto sopra esposto, l'Amministratore delega:

- Al Responsabile del Sistema di Gestione: la responsabilità e l'autorità per far redigere le procedure aziendali, eseguire le verifiche ispettive interne, verificare la corretta attuazione di tutti gli strumenti del sistema di autocontrollo, incluse le proposte di miglioramento;

- Ai Responsabili di Processo: la responsabilità e l'autorità dell'applicazione del Sistema di Gestione per quanto di competenza con l'obbligo di relazionare al RSG periodicamente sull'andamento del Sistema di Gestione nell'area di propria pertinenza, incluso lo stato di perseguimento degli obiettivi e dei traguardi ambientali con proposte di miglioramento;

Si fa obbligo a tutta l'organizzazione di predisporre programmi e resoconti periodici sull'Ambiente, finalizzati a perseguire gli obiettivi strategici della presente Politica nonché ulteriori obiettivi specifici, emessi su base periodica.

A tal fine l'Amministratore si impegna a riesaminare periodicamente il Sistema di Gestione e a mettere a disposizione le risorse necessarie, nell'ambito delle disponibilità di bilancio, e delega il Responsabile della Gestione l'autorità e la responsabilità di avanzare proposte annuali in merito alla necessità di risorse.

Roma, lì 20/01/2021

L'Amministratore Unico
DOMENICO RICCIARDI